

# **Кодекс**

# **Дисциплинарного комитета**

# **федерации спортивной мафии**

г. Москва

2022г.

## ОГЛАВЛЕНИЕ

<b>1. Миссия, цели и задачи Кодекса .....</b>	3
<b>2. Действие Кодекса.....</b>	3
<b>3. Терминология Кодекса.....</b>	3
<b>5. Нарушения, подлежащие дисциплинарному взысканию.....</b>	5
5.1. Нарушение участником турнира этических норм поведения. ....	5
5.2. Несоблюдение участником турнира спортивных принципов поведения. ....	6
5.3. Нарушение обязательств участником турнира. ....	6
5.4. Нарушение участником организационной дисциплины турнира. ....	6
5.5. Нарушение обязательств организаторами турнира. ....	6
<b>6. Процесс рассмотрения обращений в ДК ФСМ.....</b>	7
6.1. Подача обращения.....	7
6.2. Принятие обращений к рассмотрению.....	7
6.3. Рассмотрение обращений. ....	8
<b>7. Принятие решений ДК ФСМ. ....</b>	8
7.1. Голосование: .....	8
7.2. Утверждение Решения: .....	8
<b>8. Перечень Взысканий. ....</b>	9
8.1. Взыскания, применяемые к участникам турнира (для решений ДК ФСМ).....	9
8.2. Взыскания, применяемые к организаторам турнира (для рекомендаций от ДК ФСМ). ....	9
<b>9. Вступление Решений ДК ФСМ в законную силу. ....</b>	9
<b>10. Пересмотр Решений ДК ФСМ.....</b>	10
<b>11. Апелляция на Решение ДК ФСМ. ....</b>	10
11.1. Стороны, имеющие право на подачу апелляции: .....	10
11.2. Процедура подачи апелляции: .....	10
11.3. Рассмотрение апелляции:.....	11
<b>12. Особые ситуации. ....</b>	11
12.1. Рассмотрение особых вопросов по прямому поручению Президиума. ....	11
12.2. Рассмотрение вопроса, Ответчиком по которому является должностное лицо. ....	11
<b>13. Заключительные положения: .....</b>	12

## **1. Миссия, цели и задачи Кодекса**

- 1.1. Защита репутации ФСМ.
- 1.2. Защита этических норм и спортивных принципов в процессе проведения турниров, проходящих под эгидой ФСМ.
- 1.3. Перечень нарушений, подлежащих дисциплинарному взысканию.
- 1.4. Регламентация процесса подачи и рассмотрения обращений.
- 1.5. Регламентация процесса принятия решений и наложения дисциплинарных взысканий.
- 1.6. Регламентация процесса пересмотра решений.
- 1.7. Регламентация процесса подачи апелляции.
- 1.8. Регламентация действий в особых ситуациях.

## **2. Действие Кодекса**

- 2.1. Действие Кодекса распространяется на все турниры, на все турниры, находящиеся в сетке турниров ФСМ.
- 2.2. Действие Кодекса распространяется на всех участников турнира, судей турнира, организаторов турнира, комментаторов.
- 2.3. Участник, дисквалифицированный с турнира, обязан соблюдать требования Кодекса в течение всего срока пребывания на территории проведения турнира.
- 2.4. Действие Кодекса распространяется на все случаи нарушения этики поведения со стороны участников турнира.
- 2.5. Действие Кодекса распространяется на все этапы подготовки и все этапы проведения турнира.
- 2.6. Действие Кодекса не распространяется на:
  - а) события, происходящие вне турниров (за исключением особых ситуаций согласно п.12 Кодекса);
  - б) события, происходящие в виртуальном интернет-пространстве. Исключение составляют турниры, организованные под эгидой ФСМ с использованием интернет-платформы для проведения игры Мафия (online турнир);
  - в) события, происходящие в клубах ФСМ. Исключением является обращение ВП в помощи нормализации дисциплинарной ситуации в клубе на его территории.

## **3. Терминология Кодекса**

- 3.1. **Кодекс** – дисциплинарный кодекс ФСМ.
- 3.2. **Турнир** - мероприятие, подразумевающее спортивное соревнование по игре в мафию, проводимое ФСМ вне зависимости от наличия «звезд».
- 3.3. **Участник турнира** - человек, который с согласия организаторов принимает участие в турнире в любом статусе (игрок, запасной игрок, гость, спонсор, комментатор).
- 3.4. **Судья турнира** - член судейской коллегии (главный судья, судья, линейный судья), утверждённый к выполнению судейской работы на турнире.
- 3.5. **Организатор турнира** - человек, принимающий участие в создании и/или

проводении мероприятия, официально анонсированный как лицо, ответственное за какую-либо часть подготовки или проведения турнира.

- 3.6. **Официальная commentatorsкая турнира (комментатор турнира)** – человек или группа людей, комментирующие события турнира (турнирные игры, представление игроков, интервью игроков и т.д. и т.п.), официально утвержденные ФСМ и указанные организатором турнира в регламенте проведения турнира.
- 3.7. **Форс-мажор** - обстоятельства непреодолимой силы, ограниченные следующим перечнем: смерть/болезнь участника/близкого родственника, стихийное бедствие, государственный переворот, транспортная катастрофа по пути следования участника, транспортная проблема, связанная с перемещением на дальние расстояния (отмена/задержка/перенос авиарейса), закрытие границ государства, война, арест правоохранительными органами, эпидемия, пандемия.
- 3.8. **Обращение в ДК ФСМ** - письмо от инициатора, поданное с соблюдением требований п. 6 Кодекса.
- 3.9. **Инициатор обращения** - истец, свидетель, ответчик, должностное лицо ФСМ (член президиума, совета, комитета), подающий обращение.
- 3.10. **Истец обращения** - лицо, подающее жалобу в обращении, считающее себя пострадавшей стороной.
- 3.11. **Ответчик обращения** - лицо, в отношении которого проводится разбирательство и рассматривается степень вины в инциденте.
- 3.12. **Свидетель инцидента** - лицо, непосредственно присутствовавшее при событиях, указанных в обращении - участник турнира, судья, гость турнира, должностное лицо ФСМ, член одного из комитетов ФСМ, организатор, спонсор, комментатор.
- 3.13. **Взыскание** - дисциплинарное наказание, наложенное на Ответчика в соответствии с п. 7 Кодекса.
- 3.14. **Решение ДК ФСМ** - официальный документ ДК ФСМ, содержащий суть Обращения, данные о вовлечённых лицах (Инициатор, Истец, Ответчик, Свидетели), информацию о рассмотрении, принятом решении, оформленный и опубликованный в соответствии с п. 7 Кодекса.
- 3.15. Сокращения, применяемые в Кодексе:
  - а) ФСМ – Федерация Спортивной Мафии;
  - б) ДК ФСМ - Дисциплинарный комитет Федерации Спортивной Мафии;
  - в) СК ФСМ - Судейский Комитет Федерации Спортивной Мафии;
  - г) сайт – интернет страница ФСМ.

#### **4. Обязанности участников и организаторов турнира.**

- 4.1. Обязанности Участников турнира.
  - а) Соблюдение Устава ФСМ.
  - б) Соблюдение официальных правил игры Мафия, утвержденных СК ФСМ.
  - в) Соблюдение Дисциплинарного кодекса ФСМ.
  - г) Соблюдение регламента проведения турнира.
  - д) Выполнение финансовых обязательств, опубликованных в регламенте турнира, по отношению к организаторам турнира.

- е) Выполнение требований организаторов мероприятий и членов судейской коллегии, связанных с организационным и игровым процессом.
- ж) Соблюдение правил общественного порядка на территории проведения турнира.

#### 4.2. Обязанности Организаторов турнира.

- а) Соблюдение Устава ФСМ.
- б) Соблюдение официальных правил игры Мафия, утвержденных СК ФСМ.
- в) Соблюдение Дисциплинарного кодекса ФСМ.
- г) Соблюдение регламента проведения турнира.
- д) Выполнение требований Главного Судьи турнира, связанных с организационным и игровым процессами.
- е) Соблюдение рекомендаций ФСМ и СК ФСМ, связанных с организационным и игровым процессами.
- ж) Выполнение финансовых обязательств, опубликованных в регламенте турнира, по отношению к участникам турнира.
- з) Выполнение финансовых обязательств турнира по отношению к ФСМ.
- и) Проведение мероприятия в сроки, оговоренные и анонсированные в опубликованном регламенте турнира.
- к) Проведение мероприятия в месте и путём, оговоренными и анонсированными в регламенте турнира, опубликованном на сайте ФСМ.
- л) Согласование с Президиумом ФСМ организационной и спортивной частей мероприятия.
- м) При наличии официальной комментаторской турнира (официального комментатора) внести соответствующие данные в регламент турнира и уведомить игроков. Турнир может иметь одну или несколько официальных комментаторских (официального комментатора). Организатор предупреждает официальную комментаторскую турнира (официальных комментаторов) о том, что на них распространяется действие Кодекса.

### **5. Нарушения, подлежащие дисциплинарному взысканию.**

#### 5.1. Нарушение участником турнира этических норм поведения.

- а) Унижающие достоинство или оскорбительные высказывания в адрес других участников, судей или организаторов турнира.
- б) Применение обсценной лексики.
- в) Использование оскорбительных жестов, приравниваемых к обсценной лексике.
- г) Физическое насилие в отношении других участников, судей или организаторов турнира.
- д) Угроза физического насилия в отношении других участников, судей или организаторов турнира.
- е) Поведение, унижающие другого участника, судью или организатора турнира по принципу веры, расы, пола, гендерной самоидентификации, семейного положения, возраста, внешности, разговорного языка, здоровья, национальности, гражданства, политических убеждений.
- ж) Поведение, оскорбляющие страну/регион проведения мероприятия и/или страну/регион, которую представляет другой участник, судья или организатор турнира.

3) Поведение, оскорбляющее и дискредитирующее организацию ФСМ, её структурные подразделения, должностных лиц.

5.2. Несоблюдение участником турнира спортивных принципов поведения.

- а) Отказ от рукопожатия другому участнику, судье или организатору турнира во время публичных официальных частей турнира.
- б) Отказ призёра или лауреата турнира от участия в церемонии награждения без уважительной причины.
- в) Демонстративное нежелание активно вести игру для выигрыша команды.
- г) Сознательные действия, направленные на проигрыш команды.
- д) Участие игрока в тотализаторе, споре или пари, связанном со спортивной частью турнира, участником которого он является.
- е) Предложение, дача, просьба или согласие на получение любого вида материальных или нематериальных ценностей с целью повлиять на игровое действие других участников или судейское решение в рамках турнира.

5.3. Нарушение обязательств участником турнира.

- а) Отказ от участия в турнире в нарушение сроков и условий турнирного регламента, (кроме объективно подтверждённых обстоятельств форс-мажора), произошедший до начала турнира, но после регистрации игрока и подтверждения его участия со стороны организаторов.
- б) Отказ от участия в турнире (кроме объективно подтверждённых обстоятельств форс- мажора), произошедший во время турнира, после начала игр.
- в) Отказ от выполнения финансовых обязательств по отношению к организаторам турнира.
- г) Отказ от участия в мероприятии, не подходящем под определение п.3.2, не подпадает под действие Кодекса. Конфликтная ситуация между участником и организатором решается самостоятельно на основании письменных/устных договорённостей, имевших место между сторонами.

5.4. Нарушение участником организационной дисциплины турнира.

- а) Вмешательство в работу судьи и/или судейской коллегии турнира.
- б) Намеренное повреждение инвентаря и оборудования турнира, а также территории проведения турнира.
- в) Намеренные действия, в т.ч. нарушение регламента турнира, направленные на срыв отдельной игры или турнира в целом.
- г) Невыполнение требований организаторов мероприятий и членов судейской коллегии, связанных с организационным и игровым процессами.

5.5. Нарушение обязательств организаторами турнира.

- а) Финансовый обман участников турнира.
- б) Невыполнение финансовых обязательств по отношению к участникам или судьям турнира.
- в) Невыполнение организационных обязательств по отношению к участникам

или судьям турнира.

- г) Невыполнение финансовых обязательств турнира по отношению к ФСМ.
- д) Отмена мероприятия без объективно подтвержденных форс-мажорных причин.
- е) Предоставление участникам или судьям заведомо ложных сведений об организационной и/или спортивной частей мероприятия.
- ж) Предоставление в ФСМ заведомо ложных сведений об организационной и/или спортивной частей мероприятия.
- з) Невыполнение требований ФСМ по организации турниров.
- и) Невыполнение требований Главного Судьи турнира в рамках выполнения им прямых обязанностей по принятию игровых и турнирных решений.

## **6. Процесс рассмотрения Обращений в ДК ФСМ.**

### **6.1. Подача обращения.**

- а) Рассмотрение инцидента может быть начато на основании обращения Инициатора на электронную почту ДК ФСМ.
- б) Обращение должно содержать следующую информацию об Инициаторе: имя, фамилию, игровой ник (если есть), название клуба и город (если есть), электронную почту, номер телефона Инициатора.
- в) Обращение должно содержать следующую информацию об Ответчике: имя, фамилию, игровой ник (если есть), название клуба и город (если есть), электронную почту, номер телефона (при возможности).
- г) Обращение должно содержать описание инцидента, активную ссылку на видео (при наличии), перечень Свидетелей (при наличии).
- д) В экстренных случаях ДК ФСМ принимает обращение, направленное члену ДК ФСМ посредством телефонного звонка / сообщения в мессенджере. Данное обращение в течение 3-х дней должно быть продублировано Инициатором на электронную почту ФСМ с соблюдением п. 6.1 а), 6.1 б), 6.1 в), 6.1. г) Кодекса.
- е) В случае, если Инициатором является член ДК ФСМ, обращение подаётся сообщением в официальный внутренний чат ДК ФСМ.

### **6.2. Принятие обращений к рассмотрению.**

- а) После получения Обращения ДК ФСМ подтверждает начало рассмотрения, либо принимает решение об отказе в рассмотрении в связи с тем, что инцидент не подпадает под действие Кодекса. ДК ФСМ должен дать ответ Инициатору по электронной почте в течение трёх дней после получения Обращения.
- б) В случае отказа в рассмотрении от ДК ФСМ, Инициатор может оспорить отказ путём обращения в Президиум ФСМ. Решение Президиума ФСМ о начале рассмотрения или об отказе в рассмотрении является безусловным руководством к действию для Инициатора и ДК ФСМ.

### 6.3. Рассмотрение обращений.

- а) ДК ФСМ рассматривает Обращение в течение двух недель с момента подтверждения о начале рассмотрения, отправленного Инициатору. На время рассмотрения Ответчик отстраняется от участия в турнирах в качестве Участника турнира, Судьи турнира, Организатора турнира.
- б) Для рассмотрения Обращения и вынесения решения привлекаются все члены ДК ФСМ, включая Руководителя ДК.
- в) При рассмотрении Обращения представитель ДК ФСМ проводит опрос вовлечённых лиц (Инициатора, Истца, Ответчика, Свидетелей), фиксирует письменные показания (скриншоты переписок в чате, копии электронных писем) и просматривает видео.
- г) Рассмотрение Обращения не допускается при отсутствии опроса Инициатора. В случае, если попытки связаться с ним не увенчались успехом, рассмотрение откладывается до момента опроса Инициатора.
- д) Рассмотрение Обращения допускается при отсутствии опроса Ответчика только в случае, если попытки связаться с ним не увенчались успехом по причине отказа Ответчика от опроса, либо имеется обоснованная уверенность в уклонении Ответчика от опроса. Решение по данному пункту принимает Руководитель ДК ФСМ.
- е) Рассмотрение Обращения допускается при отсутствии опроса Свидетелей, если таковых не имеется, или если попытки связаться с ними не увенчались успехом в течение 5 дней с момента начала рассмотрения.
- ж) ДК ФСМ имеет право привлекать к рассмотрению других официальных лиц ФСМ и участников турнира, не указанных в Обращении, но по мнению ДК ФСМ обладающих информацией, необходимой для рассмотрения Обращения.

## **7. Принятие решений ДК ФСМ.**

### 7.1. Голосование:

- а) Принятие решения ДК ФСМ происходит путём голосования.
- б) Решением считается наложение дисциплинарного взыскания согласно п. 8 Кодекса, либо оправдание Ответчика с прекращением рассмотрения вопроса.
- в) Кворум для голосования – 4 члена ДК ФСМ, включая Руководителя ДК.
- г) Решение выносится большинством голосов. В случае равенства голосов при чётном количестве голосующих, голос Руководителя ДК имеет решающее значение.
- д) В голосовании не может участвовать член ДК ФСМ, который является Истцом или Ответчиком по Обращению. В голосовании может участвовать член ДК ФСМ, являющийся свидетелем либо инициатором обращения.
- е) Голосование проводится на собрании ДК ФСМ, которое проходит в режиме встречи либо телеконференции.

### 7.2. Утверждение Решения:

#### 7.2.1. Утверждённое решение, принимаемое в отношении участников турнира:

- а) Решением считается наложение дисциплинарного взыскания согласно п. 8

Кодекса, либо оправдание Ответчика с прекращением рассмотрения вопроса.

- б) Решение оформляется письменно, подписывается Руководителем ДК ФСМ.
- в) Решение публикуется на официальной интернет - странице ДК ФСМ.

#### 7.2.2. Решение, принимаемое в отношении организаторов турнира:

- а) Решением считается рекомендация Президиуму ФСМ с одним из трёх вариантов:
  1. об оформлении Приказа по ФСМ с наложением взыскания согласно п.9.2 Кодекса.
  2. Вынесение вопроса на рассмотрение Совета ФСМ.
  3. Оправдание Ответчика с прекращением рассмотрения вопроса.
- б) Рекомендация оформляется письменно, подписывается Руководителем ДК ФСМ и направляется в Президиум ФСМ. Рекомендация не является предметом для пересмотра и апелляции.
- в) Решение принимается Президиумом ФСМ и публикуется на официальной интернет-странице ФСМ. Решение является окончательным и обжалованию не подлежит.

### **8. Перечень Взысканий.**

- 8.1. Взыскания, применяемые к участникам турнира (для решений ДК ФСМ).
  - а) Предупреждение.
  - б) Режим «Предупреждение и контроль», накладываемый на срок от 1 до 12 месяцев.
  - в) Запрет на участие в любых официальных мероприятиях ФСМ на срок от 1 до 12 месяцев.
  - г) Комбинация взысканий согласно п. 8.1 а), 8.1 б), 8.1 в).
- 8.2. Взыскания, применяемые к организаторам турнира (для рекомендаций от ДК ФСМ).
  - а) Предупреждение.
  - б) Запрет на выступление в роли Организатора/соорганизатора любых официальных мероприятий ФСМ на срок до 12 месяцев.
  - в) Бессрочный запрет на выступление в роли Организатора/соорганизатора любых официальных мероприятий ФСМ.

### **9. Вступление Решений ДК ФСМ в законную силу.**

- 9.1. Утверждённое решение вступает в силу с момента публикации на официальной интернет - странице ДК ФСМ.
- 9.2. По общему правилу, начало срока дисциплинарного взыскания, наложенного согласно п. 8.1 Кодекса начинается с даты, следующей за датой окончания турнира, на котором было совершено нарушение. В исключительных случаях ДК ФСМ оставляет за собой право считать началом срока дисциплинарного взыскания, наложенного согласно п. 8.1 Кодекса, иную дату по своему

усмотрению («Отсроченный бан»).

- 9.3. В случае, если на Ответчика было наложено Решение согласно п. 7 Кодекса и в отношении Ответчика было применено утверждённое Решением взыскание согласно п. 8.1 Кодекса, срок утверждённого запрета на участие в любых официальных мероприятиях ФСМ уменьшается на срок, равный пребыванию Ответчиком под санкцией согласно п. 6.3 а) Кодекса.

## **10. Пересмотр Решений ДК ФСМ.**

- 10.1. Предметом пересмотра могут являться Решения ДК ФСМ, вынесенные в отношении участников турнира согласно п. 8.1 Кодекса.
- 10.2. Предметом пересмотра не могут являться решения ДК ФСМ, вынесенные в отношении организаторов турнира согласно п. 8.2 Кодекса.
- 10.3. ДК ФСМ может пересмотреть вынесенное Решение в течение 12 месяцев после опубликования.
- 10.4. Пересмотр Решения проводится путем принятия нового решения. Новое решение принимается в соответствии с положениями п.7 Кодекса.
- 10.5. Основанием для возможного пересмотра Решения является:
- а) апелляция, поданная согласно п. 11 Кодекса.
  - б) Обращение Ответчика в ДК ФСМ с просьбой о замене части срока Взыскания, наложенного по п. 8.1 в) Кодекса, на Взыскание, соответствующее п. 8.1 б).
- Данное обращение возможно после прохождения Ответчиком не менее 1/2 срока Взыскания, наложенного по п. 8.1 в).
- Решение по данному пункту является исключительной прерогативой ДК ФСМ, принимается путём голосования в соответствии с п. 7.1 Кодекса.
- При принятии Решения о замене части срока Взыскания ДК ФСМ назначает ответственное лицо, которое будет осуществлять непосредственный контроль за Ответчиком («Взять на поруки»). Ответственным лицом может выступать исключительно член ДК ФСМ.
- 10.6. При рассмотрении вопроса о возможном пересмотре Решения согласно п. 10.5 б) Кодекса ДК ФСМ принимает во внимание поведение Ответчика после инцидента, поведение Ответчика после наложения Взыскания, наличие или отсутствие предыдущих Взысканий.

## **11. Апелляция на Решение ДК ФСМ.**

- 11.1. Стороны, имеющие право на подачу апелляции:
- а) Истец обращения.
  - б) Ответчик обращения.
- 11.2. Процедура подачи апелляции:
- а) апелляция по факту решения может быть подана в течение 30 дней после

опубликования Решения ДК ФСМ.

- б) Апелляция в связи со вновь открывшимися обстоятельствами может быть подана в течение 12 месяцев после опубликования Решения ДК ФСМ.
- в) Апелляция адресуется в ДК ФСМ.
- г) ДК ФСМ рассматривает апелляцию и в течение семи дней принимает решение об отказе, либо согласии с предметом апелляции.
- д) В случае согласия с предметом апелляции ДК ФСМ обращается в Президиум ФСМ с запросом на рассмотрение апелляции.

### 11.3. Рассмотрение апелляции:

11.3.1. Президиум ФСМ рассматривает апелляцию на ближайшем заседании и принимает одно из следующих решений:

- а) Отказать в удовлетворении апелляции.
- б) Вернуть дело на повторное рассмотрение в ДК ФСМ.
- в) Отменить Решение ДК ФСМ, снять наложенное на Ответчика взыскание, признать Ответчика невиновным и принять решение о прекращении рассмотрения дела.

В случае отмены Решения ДК ФСМ Ответчик не имеет права на какие-либо компенсации, связанные с пребыванием под санкцией. Ответчик имеет право подать жалобу на действия ДК ФСМ в Президиум ФСМ.

11.3.2. Решение Президиума ФСМ, принятое согласно п. 11.3.1 а) Кодекса или п. 11.3.1 в) Кодекса, является окончательным и обжалованию не подлежит.

11.3.3. Решение ДК ФСМ, принятое после решения Президиума ФСМ согласно п. 11.3.1 б) Кодекса должно быть утверждено Президиумом ФСМ, после чего является окончательным и обжалованию не подлежит.

## **12. Особые ситуации.**

### 12.1. Рассмотрение особых вопросов по прямому поручению Президиума.

- а) ДК ФСМ проводит рассмотрение особых вопросов, не связанных с проведением турниров ФСМ, по прямому поручению Президиума ФСМ в случае, если предмет рассмотрения представляет особую важность и имеет прямое влияние на репутацию ФСМ или защиту прав членов маф-сообщества.
- б) Рассмотрение и голосование проходит в соответствии с п. 6 Кодекса и п. 7 Кодекса.
- в) ДК ФСМ принимает решение в виде рекомендации Президиуму ФСМ об оформлении Приказа по ФСМ с наложением взыскания согласно п. 8 Кодекса, либо наложении иного взыскания, не описанного в п. 8 Кодекса.
- г) Решение ДК ФСМ в виде рекомендации не является предметом для апелляции.

### 12.2. Рассмотрение вопроса, Ответчиком по которому является должностное лицо ФСМ, либо член одного из Комитетов ФСМ.

- а) ДК ФСМ проводит рассмотрение с участием Президиума ФСМ.
- б) Рассмотрение и голосование вопроса проходит в соответствии с п. 6 Кодекса

и п. 7 Кодекса.

- в) В случае, если Ответчиком является член ДК ФСМ, он отстраняется от рассмотрения, голосования и принятия решения.
- г) Решение ДК ФСМ должно быть утверждено Президиумом ФСМ.
- д) ДК ФСМ принимает решение в виде рекомендации Президиума ФСМ об оформлении Приказа по ФСМ с наложением взыскания согласно п. 8 Кодекса, либо наложении иного взыскания, не описанного в п. 8 Кодекса.
- е) Решение ДК ФСМ в виде рекомендации не является предметом для апелляции.

### **13. Заключительные положения:**

- 13.1. Правовая основа действий ДК ФСМ регулируется Уставом ФСМ, утвержденным Президиумом ФСМ.
- 13.2. Дисциплинарный Кодекс ФСМ является открытым официальным документом, обязательным к применению всеми членами ФСМ.
- 13.3. Дисциплинарный Кодекс ФСМ разрабатывается ДК ФСМ и утверждается Президиумом ФСМ.
- 13.4. Изменения и дополнения в Дисциплинарный Кодекс могут быть инициированы ДК ФСМ или Президиумом ФСМ, оформляются в виде новой редакции Дисциплинарного Кодекса и вступают в действие с момента опубликования на официальных интернет-страницах ФСМ и ДК ФСМ (после утверждения Президиумом ФСМ).
- 13.5. Изменения и дополнения, внесённые в Дисциплинарный Кодекс, не имеют обратной силы действия.

## **Глава ДК ФСМ**

**Э.Э. Петросян**

